

Администрация Ракитненского сельского поселения
Хабаровского муниципального района Хабаровского края
Протокол № 2

14 февраля 2019 года

с. Гаровка-2

Место проведения заседания: Домоуправление села Гаровка-2 (с. Гаровка-2, ул. Березовая, 18 каб. №56)

Время заседания: 18 часов 00 минут

Председатель: Россохина Н.Д.

Секретарь: Петрак О.В.

ПРИСУТСТВОВАЛИ: Католик Н.В., Щербакова Л.А., Капля Н.И., Нестерова О.Н., Гавронская Т.Г., Колобова В.В., Кищенко О.А., Сотворенная А.А., Чешева Е.Н., Лопатин Д.С. и жители дома № 18 по ул. Березовая.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. О подготовке и обсуждении дизайн – проекта благоустройства дворовой территории дома №18 по ул.Березовая (ДОС №18) с.Гаровка-2, в рамках программы «Формирование современной городской среды на 2018-2022 годы» на территории Ракитненского сельского поселения Хабаровского муниципального района Хабаровского края

СЛУШАЛИ:

Россохину Н.Д. – ознакомила членов комиссии с перечнем мероприятий муниципальной программы «Формирование современной городской среды на 2018-2022 годы» на территории Ракитненского сельского поселения Хабаровского муниципального района Хабаровского края на 2019 год, в связи с поступившей заявкой.

Сообщила, что до 1 марта 2019 года необходимо подготовить и утвердить дизайн - проект благоустройства дворовой территории, включённых в мероприятия муниципальной программы «Формирование современной городской среды на 2018-2022 годы» на территории Ракитненского сельского поселения Хабаровского муниципального района Хабаровского края на 2019 год. Предложила организовать работу по предпроектным обсуждениям дизайн-проекта и по обсуждению разработанного дизайн - проекта. Для координации работы предложила назначить ответственную по организации обсуждения дизайн - проекта: Чешеву Елену Николаевну.

Назначить ответственного по благоустройству дворовой территории дома 18 по ул. Березовая, в с. Гаровка-2 Лопатина Дмитрия Сергеевича.

Ответственной за подготовку дизайн – проекта назначить Чешеву Елену Николаевну.

РЕШИЛИ:

1. Назначить ответственных по организации обсуждений дизайн - проекта: Чешеву Елену Николаевну и Лопатина Дмитрия Сергеевича
2. Назначить ответственного за подготовку дизайн- проекта: представителя заинтересованных лиц- Лопатина Дмитрия Сергеевича.

Председатель

Секретарь

Н. Д. Россохина

О.В. Петрак